

## **Belegung von Lehrveranstaltungen des BA-Nebenfachstudiengangs Sinologie im Wintersemester**

Vor Vorlesungsbeginn melden Sie sich über das Online-Portal LSF (<http://www.lsf.uni-muenchen.de/>) zu den Lehrveranstaltungen an. Der Zeitraum der Anmeldefrist wird im LSF-Vorlesungsverzeichnis unter Fakultät für Kulturwissenschaften/Bachelor Sinologie Nebenfach angekündigt. Sie belegen Ihre Hauptfachveranstaltungen über den Modulbaum; grundsätzliche Hilfestellungen finden Sie hier online: [http://www.hilfe.lsf.uni-muenchen.de/lsf\\_hilfe/funktionen/belegen/belegen\\_mb/index.html](http://www.hilfe.lsf.uni-muenchen.de/lsf_hilfe/funktionen/belegen/belegen_mb/index.html)

Das Belegen der Lehrveranstaltungen über den Modulbaum funktioniert wie folgt:  
Loggen Sie sich in LSF ein und wählen Sie links aus dem Menü den Punkt **Lehrveranstaltungen belegen/ abmelden**.

Sie werden aufgefordert zu akzeptieren, dass das Belegen einer Veranstaltung die Prüfungsanmeldung in der Regel **NICHT** ersetzt. (Die Anmeldung zu den Prüfungen erfolgt separat im letzten Drittel der Vorlesungszeit). Akzeptieren Sie diesen Hinweis durch **Setzen des Häkchens** und klicken Sie auf **Weiter**.

Sollten Ihnen mehrere Studiengänge zur Auswahl stehen, wählen Sie durch Anklicken den Studiengang BA Sinologie aus.

Es öffnet sich ein sogenannter Belegbaum, der nach Modulen geordnet ist. Angezeigt werden alle Module Ihres Studiengangs, nicht nur die, die im aktuellen Semester zu belegen sind. Zuerst erscheinen die Pflichtmodule, dann die Wahlpflichtmodule. Indem Sie die entsprechenden Überschriften im Belegbaum anklicken, klappt sich dieser weiter auf. Zunächst sehen Sie nur den Modultitel, bei Anklicken dann die darunter liegenden abstrakten Lehrveranstaltungstitel, die Sie belegen können. Falls sich hier kein Button „Belegen“ befindet, klicken Sie bitte auf den abstrakten Lehrveranstaltungstitel, darunter erscheinen gegebenenfalls konkrete Lehrveranstaltung/en, die Sie belegen können

Neben dem Titel einer Lehrveranstaltung, die Sie belegen können, erscheint ein Button mit der Aufschrift **Belegen**. Durch Anklicken des Beleg-Buttons erscheint gegebenenfalls eine Liste mit gleichwertigen Veranstaltungen innerhalb derer Sie gegebenenfalls **Prioritäten vergeben**.

Gehen Sie zur Beantragung eines Platzes in dieser Veranstaltung wie folgt vor:

### **1. Kennzeichnen Sie die gewünschten Veranstaltungen**

Setzen Sie durch Mausklick ein Häkchen in das weiße Kästchen **Platz beantragen**. (Info-Button=Übersicht zur Veranstaltung)

### **2. Vergeben Sie nach Ihren Präferenzen Prioritäten**

Oberhalb der Veranstaltungsliste erhalten Sie in der Form 'Auswahl x aus y' einen Hinweis darauf, wie viele Lehrveranstaltungen Sie aus diesem Bereich besuchen sollten.

x = Anzahl der zu besuchenden Lehrveranstaltungen aus diesem Bereich

y = Anzahl der in diesem Bereich angebotenen Veranstaltungen = maximale Anzahl Prioritäten

Die Priorität 1 zeigt an, dass Sie an dieser Veranstaltung favorisiert teilnehmen möchten.

### 3. Bestätigen Sie die Platzbeantragung

Klicken Sie auf **Platz beantragen**.

Eine Korrektur Ihrer Belegungen können Sie bis zum Ablauf der Belegungsfrist vornehmen. Um weitere Veranstaltungen zu belegen, klicken Sie auf **Weitere Module an- oder abmelden**.

Etwa zwei Tage nach Abschluss der Belegfrist haben Sie die Möglichkeit, in Ihrem LSF-Stundenplan abzulesen, ob Sie in den belegten Veranstaltungen zugelassen oder abgelehnt sind: Statt einem **AN** für den Status angemeldet erscheint nun ein **ZU** für den Status zugelassen. Ein Fragezeichen im Stundenplan zeigt an, dass die Platzvergabe noch nicht abgeschlossen ist.

### 4. Von Veranstaltungen abmelden

- a) Gehen Sie dazu zunächst vor, wie beim Belegen
- b) Wählen Sie im Modulbaum die Veranstaltung, für die Sie sich abmelden möchten
- c) Setzen Sie ein **Häkchen** in das **weiße Kästchen abmelden**
- d) Klicken Sie anschließend auf **abmelden**

Im Folgenden wird aufgeführt, welche Lehrveranstaltungen Sie laut Studienordnung in welchem Fachsemester zu belegen haben.

#### **Im 1. Fachsemester:**

Sie belegen unter dem **Pflichtmodul P 1 Chinesische Hochsprache I** die Übung P 1.1 Modernes Chinesisch 1: Hanyu UND die Übung P 1.2 Modernes Chinesisch 1: Kouyu. Bitte wählen Sie bei beiden Veranstaltungen die Priorität 1 für die Gruppe aus, an der Sie teilnehmen möchten, für die anderen Gruppen vergeben Sie niedrigere Prioritäten.

#### **Im 3. Fachsemester:**

Sie wählen eines der beiden Wahlpflichtmodule aus, ENTWEDER melden Sie sich unter dem Wahlpflichtmodul **WP 1 Vertiefungsmodul Modern I** zu den drei Lehrveranstaltungen

Übung WP 1.1. Modernes Chinesisch 3: Hanyu UND

Übung WP 1.2 Modernes Chinesisch 3: Kouyu UND

zum Tutorium WP 1.3 an. Falls die Anmeldung zum Tutorium nicht funktioniert, besuchen Sie bitte dennoch die Lehrveranstaltung.

Bitte wählen Sie jeweils die Priorität 1 für die Gruppe aus, an der Sie teilnehmen möchten, für die anderen Gruppen vergeben Sie niedrigere Prioritäten.

ODER Sie melden sich unter dem Wahlpflichtmodul **WP 2 Vertiefungsmodul Klassisch I** zu den drei Lehrveranstaltungen

Übung WP 2.1. Einführung in das Klassische Chinesisch 1 UND

Übung WP 2.2 Klassisch Chinesisches Schrifttum 1 UND

Tutorium WP 2.3 Tutorium Klassisches Chinesisch 1 an.

**Im 5. Fachsemester:**

Sie belegen ZWEI der folgenden vier Wahlpflichtmodule (WP 5, WP 6, WP 7 und WP 8):

Wenn Sie **WP 5 Vertiefungsmodul Sprache** wählen, melden Sie sich zu den ZWEI Übungen WP 5.1 Konversationskurs UND WP 5.2 Lektürekurs an.

Wenn Sie **WP 6 Geschichte Chinas** wählen, melden Sie sich zu der Vorlesung WP 6.1 Epochen der chinesischen Geschichte UND zu EINEM Proseminar WP 6.2 Ausgewählte Themen zur chinesischen Geschichte an.

Wenn Sie **WP 7 Kulturelle Traditionen Chinas** wählen, melden Sie sich zu der Vorlesung WP 7.1 Geistesgeschichte, Literatur und Philosophie Chinas UND zu EINEM Proseminar WP 7.2 Vertiefungsseminar Kulturelle Traditionen an.

Wenn Sie **WP 8 Gesellschaft, Staat und Wirtschaft Chinas** wählen, melden Sie sich zu der Vorlesung WP 8.1 Gesellschaft, Staat und Wirtschaft Chinas UND zu EINER Übung WP 8.2 Übung zu Gesellschaft, Staat und Wirtschaft Chinas an.

Bitte vergessen Sie nicht, sich auch zu informieren, wann die LSF-Belegung Ihres Hauptfachs stattfindet.

Falls Sie sich für mehr Lehrveranstaltungen angemeldet haben, als Sie tatsächlich besuchen, melden Sie sich via LSF bitte von den nicht besuchten Veranstaltungen zeitnah wieder ab.

Zusätzlich zu den genannten regulären Lehrveranstaltungen Ihres Studiengangs können Sie freiwillig noch weitere Lehrveranstaltungen besuchen. Um sich dieses Angebot anzusehen, klicken Sie links in Ihrem LSF-Auswahlménü auf Vorlesungsverzeichnis, dann auf Fakultät für Kulturwissenschaften, dann auf Bachelor Sinologie (Hauptfach) und dann unterhalb der Module auf „Zusatzangebot“. Das Belegen dieser Lehrveranstaltungen wird ausgeführt, indem Sie hinter der Lehrveranstaltung auf Aktion/Platzvergabe klicken, und dann den weiteren Aufforderungen folgen. Grundsätzliche Hilfestellung zum Belegen über das Vorlesungsverzeichnis finden Sie online hier:

[http://www.hilfe.lsf.uni-muenchen.de/lsf\\_hilfe/funktionen/belegen/belegen\\_vvz/index.html](http://www.hilfe.lsf.uni-muenchen.de/lsf_hilfe/funktionen/belegen/belegen_vvz/index.html)

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte per Email an [SilkeYasmin.Fischer@lrz.uni-muenchen.de](mailto:SilkeYasmin.Fischer@lrz.uni-muenchen.de)

Dr. Silke Yasmin Fischer

Postanschrift:

Institut für Indologie und Tibetologie,

Ludwig-Maximilians-Universität, Geschwister Scholl Platz 1, 80539 München

Besuchsadresse:

Ludwigstr. 31, 3. Stock, Zi: 320

E-mail: [SilkeYasmin.Fischer@lrz.uni-muenchen.de](mailto:SilkeYasmin.Fischer@lrz.uni-muenchen.de)

Tel.: 089/2180-3246